



Excmo. Ayuntamiento de Úbeda

Área de Urbanismo – Negociado de Actividades

COMUNICACIÓN POR DECLARACIÓN RESPONSABLE E INICIO DE ACTIVIDAD

1.-ACTIVIDAD		
DENOMINACIÓN:		
2.- TIPO DE ACTIVIDAD		
<input type="checkbox"/> CLASIFICADA EN LA LEY 7/2007 DE GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD AMBIENTAL <input type="checkbox"/> NO CLASIFICADA CON EJECUCIÓN DE OBRAS <input type="checkbox"/> NO CLASIFICADA SIN EJECUCIÓN DE OBRAS		
EXPEDIENTE LICENCIA DE OBRAS: _____ EXPEDIENENTE LICENCIA UTILIZACIÓN: _____		
3.- LOCALIZACION DE LA ACTIVIDAD		
DIRECCION:		NÚMERO:
REFERENCIA CATASTRAL:		
4.- DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD		
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		D.N.I.: C.I.F.:
DIRECCIÓN:		POBLACIÓN: CÓDIGO POSTAL:
TELEFONO FIJO:	TELEFONO MÓVIL:	FAX:
NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	EL TITULAR AUTORIZA DE FORMA EXPRESA AL SERVICIO DE ACTIVIDADES PARA QUE LOS ACTOS DE MERO TRÁMITE SE LE NOTIFIQUE VIA CORREO ELECTRÓNICO A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:	
5.-DATOS DEL REPRESENTANTE DEL TITULAR		
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		D.N.I.: C.I.F.:
DIRECCIÓN:		POBLACIÓN: CÓDIGO POSTAL:
TELEFONO FIJO:	TELEFONO MÓVIL:	FAX:
NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	EL REPRESENTANTE DEL TITULAR AUTORIZA DE FORMA EXPRESA AL SERVICIO DE ACTIVIDADES PARA QUE LOS ACTOS DE MERO TRÁMITE SE LE NOTIFIQUE VIA CORREO ELECTRÓNICO A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:	

El Titular de la actividad declara, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente, que dispone de la documentación que así lo acredita, que al dorso se relaciona y que se compromete a mantener su cumplimiento durante la vigencia de la actividad siendo la fecha de la puesta en funcionamiento de la misma el día _____.

Que conoce y acepta que la inexactitud o falsedad en cualquier dato manifestado o documento, de carácter esencial, que se acompaña a esta declaración implicará la nulidad de lo actuado, impidiendo desde el momento el ejercicio del derecho o actividad afectada facultando a éste ayuntamiento a la suspensión inmediata de la actividad.

Úbeda a _____ de _____ de 20____.

Fdo.: _____

- SRA. ALCALDESA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE UBEDA



PARA TODAS LAS ACTIVIDADES

- 1.-** Impreso normalizado de Declaración Responsable e Inicio de Actividad.
- 2.-** Autorización Sanitaria, si procede.
- 3.-** Impreso de autoliquidación de tributos.
- 4.-** Otras Autorizaciones preceptivas de otras Administraciones Públicas (Cultura, Carreteras, etc.)
- 5.-** Fotografía de la fachada del local donde se pretende desarrollar la actividad.
- 6.-** Fotocopia D.N.I. del solicitante, o C.I.F. (según proceda). En el caso de persona jurídica, fotocopia del documento que acredite la representación legal de la misma.
- 7.-** Indicación del epígrafe de la actividad que se va a desarrollar conforme al Impuesto de Actividades Económicas.
- 8.-** Justificación documental de la referencia catastral del inmueble.

SEGÚN EL TIPO DE ACTIVIDAD, ADEMÁS DEBERÁ PRESENTARSE:

ACTIVIDADES CLASIFICADAS “CA” (TRAMITACIÓN MUNICIPAL ÍNTEGRA), “AAU” Y “AAI” (TRAMITACIÓN AUTONÓMICA)

1.- Certificado de cumplimiento a la normativa de técnico facultativo, habilitado legalmente, visado por colegio profesional correspondiente, de su conformidad a la ordenación urbanística, de la suficiencia de su estabilidad estructural en la hipótesis de esfuerzos extremos y de la adecuación de sus condiciones de prevención y extinción de incendios, evacuación, accesibilidad, estabilidad y reacción al fuego a la normativa reguladora., así como al cumplimiento al resto de la normativa de aplicación según la actividad de que se trate y de la dirección técnica y seguridad de las instalaciones.

2.- Calificación Ambiental/Autorización Ambiental Unificada/ Autorización Ambiental Integrada/Otras.

ACTIVIDADES NO CLASIFICADAS CON EJECUCIÓN DE OBRAS

- Certificado de cumplimiento a la normativa de técnico facultativo, habilitado legalmente, visado por colegio profesional correspondiente, de su conformidad a la ordenación urbanística, de la suficiencia de su estabilidad estructural en la hipótesis de esfuerzos extremos y de la adecuación de sus condiciones de prevención y extinción de incendios, evacuación, accesibilidad, estabilidad y reacción al fuego a la normativa reguladora así como al cumplimiento al resto de la normativa de aplicación según la actividad de que se trate y de la dirección técnica y seguridad de las instalaciones.

ACTIVIDADES NO CLASIFICADAS SIN EJECUCIÓN DE OBRAS

- Certificado técnico de Persistencia del facultativo, habilitado legalmente, visado por colegio profesional correspondiente, de su conformidad a la ordenación urbanística y de la suficiencia de su estabilidad estructural.

OBSERVACIONES: Los visados podrán ser sustituidos por la acreditación colegial y justificación del seguro de responsabilidad civil.